

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Заславская средняя общеобразовательная школа

Согласовано на педагогическом совете
Протокол № 8 от 30 августа 2022 г.

Утверждаю:
Директор МБОУ Заславская СОШ

Л.В. Зонова
« 30 » августа 2022 г.
Приказ № 232

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации обучения на дому детей,
нуждающихся в длительном лечении,
и (или) детей-инвалидов по образовательным программам
начального общего, основного общего, среднего общего
образования

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования МБОУ Заславская СОШ (далее – Положение) разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - Приказом Министерства просвещения науки РФ от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - Приказом Минздрава России от 30.06.2016 № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»;
 - Приказом Министерства образования и науки России от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
 - Приказом Министерства образования и науки России от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
 - Письмом Министерства образования и науки РФ от 11.08. 2016 № ВК-1788/07 «Об организации образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
 - Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.08.2018

- № 05-283 «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении»;
- Письмом Рособрнадзора от 7 августа 2018 года № 05-283 «Об обучении лиц, находящихся на надомном обучении»;
 - Письмом Министерства здравоохранения России от 14.09.2016 № 15-3/10/2-5810 «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»;
 - Уставом МБОУ Заславская СОШ.

2. Организация обучения на дому

1. Участниками отношений при организации надомного обучения являются: обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении, дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать МБОУ Заславская СОШ (далее – Школа) в соответствии с медицинским заключением, родители (законные представители), педагогические работники, осуществляющие обучение детей на дому.
2. Дети, находящиеся на надомном обучении, входят в состав контингента обучающихся Школы и соответствующего класса и на них распространяются все основные права и меры социальной поддержки, гарантированные законодательством Российской Федерации.
3. Образовательная организация по месту жительства ребенка обеспечивает постоянное взаимодействие с семьей обучающегося, нуждающегося в длительном лечении, а также с организациями, которые осуществляют его обучение в период нахождения на лечении в медицинском стационаре, реабилитационном центре и организации, осуществляющей санаторно-курортное лечение.
4. При наличии сведений о том, что обучающийся образовательной организации находится на длительном лечении в медицинской организации вне места жительства, руководство Школы осуществляет постоянное взаимодействие с образовательной организацией, которая реализует временное обучение ребенка в период нахождения на длительном лечении (принимает участие в выборе оптимальной образовательной программы с учетом актуального состояния здоровья и образовательных возможностей, осуществляет мониторинг полученных знаний и текущей успеваемости ребенка, оказывает информационную и методическую помощь педагогам). Это позволяет обеспечить преемственность обучения после завершения лечения в медицинской организации вне территории постоянного проживания ребенка. При возвращении ребенка и продолжении лечения по месту жительства обучение ребенка в образовательной организации по месту жительства возобновляется. В этом случае организация обучения ребенка выстраивается с учетом актуального состояния здоровья и образовательных возможностей.
5. Во время длительного лечения обучающийся может быть одновременно зачислен в другую образовательную организацию, которая организует его обучение на период, пока такой обучающийся по состоянию здоровья находится в медицинской организации и не может посещать образовательную организацию по месту жительства.
6. После выписки из медицинского стационара при необходимости продолжить обучение на дому родителям (законным представителям) рекомендуется обратиться в психолого-медико-педагогическую комиссию (далее – ПМПК) для получения статуса ребенка с ограниченными возможностями здоровья и рекомендаций по созданию специальных условий для его обучения. Также наличие права на обучение по основным общеобразовательным программам на дому имеют дети с заболеваниями, входящими в Перечень заболеваний (Приказ Минздрава России от 30 июня 2016 г. № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»), либо на основании решения врачебной комиссии медицинской организации, в которой наблюдается ребенок.
7. Дети, находящиеся на надомном обучении, могут посещать общешкольные

мероприятия, отдельные занятия. Таким образом, занятия организуются как в условиях и помещениях школы, так и на дому ребенка в зависимости от индивидуальных возможностей детей и родителей (законных представителей).

8. Основанием для организации обучения детей на дому являются заключение медицинской организации и обращение родителей (законных представителей) обучающегося в письменной форме.
9. Родители (законные представители) обучающихся предоставляют в Школу следующие документы:
 - заявление в письменной форме на имя директора Школы с просьбой об организации обучения их ребенка по основным общеобразовательным программам на дому на период, указанный в заключение медицинской организации (Приложение 1);
 - заключение медицинской организации, врачебной комиссии;
 - заключение ПМПК, на основании которого определяются оптимальные условия пребывания/создание специальных условий.
10. На основании документов, указанных в п. 2.9 настоящего Положения директор Школы издает приказ по основной деятельности «Об организации обучении на дому» из расчета очной учебной нагрузки:
 - 1-4 классы – не менее 8 часов в неделю;
 - 5-7 классы – не менее 10 часов в неделю;
 - 8-9 классы – не менее 11 часов в неделю;
 - 10-11 классы – не менее 12 часов в неделю.

Объем учебной нагрузки для обучающегося по основным общеобразовательным программам может быть изменен с учетом особенностей психофизического развития, состояния здоровья и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

В пределах фонда оплаты труда Школы количество часов может быть увеличено, но не должно превышать максимально допустимую недельную нагрузку, установленную Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

Индивидуальный учебный план составляется в соответствии с программами, количеством часов и запросами родителей (законных представителей) на предоставление образовательных услуг.

Индивидуальный учебный план разрабатывается с учетом основных, в том числе адаптированных, образовательных программ начального, основного и среднего общего образования, а также основных общеобразовательных программ обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.

В учебный план, обеспечивающий надомное обучение, включаются все предметы инвариантной части и по согласованию с родителями (законными представителями) могут быть включены предметы вариативной части учебного плана класса, в состав которого включен ребенок.

11. Организация надомного обучения регламентируется:
 - индивидуальным учебным планом (Приложение 2);
 - годовым календарным учебным графиком;
 - расписанием занятий (Приложение 3).
12. Для получения качественного образования для обучающихся на дому предусмотрена, в том числе, реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по индивидуальному расписанию учебных занятий, составленному ответственным за организацию надомного обучения на основе учебного плана Школы.
13. Занятия с обучающимся организуются на основе учебного плана Школы и индивидуального учебного плана обучающегося (Приложение 2), проводятся по индивидуальному расписанию (Приложение 3), составленному ответственным за организацию надомного обучения, с учетом индивидуальных особенностей в соответствии с основными санитарно-гигиеническими требованиями, согласовывается с родителями (законными представителями), с учителями и утверждается директором Школы.

14. Педагогическими работниками, привлеченными к реализации обучения на дому, разрабатываются индивидуальные рабочие программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования с учетом индивидуальных особенностей ребенка.
15. При отборе учителей для работы с детьми, нуждающимися в длительном лечении или детьми-инвалидами, на дому или дистанционно преимущество отдается учителям, работающим в классе, в котором обучается ребенок, нуждающийся в длительном лечении. При назначении учителей соблюдается образовательный ценз учителей-предметников.
16. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования), директор Школы имеет право организовать индивидуальное обучение в условиях образовательной организации или дистанционно.
17. Оценка знаний обучающихся в ходе промежуточной аттестации и текущего контроля осуществляется:

2.17.1. в 1 классах по безотметочной системе:

- в форме словесных качественных оценок на критериальной основе, с использованием только положительных словесных характеристик;
- в форме письменных заключений учителя, по итогам проверки самостоятельной работы в соответствии с вышеуказанными критериями;

2.17.2. во 2 - 11 классах по пятибалльной шкале (минимальный балл – «1», максимальный балл – «5»). Оценка зависит от результатов освоения основной общеобразовательной программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования.

18. Результаты промежуточной аттестации и текущего контроля вносятся в электронный, бумажный журнал или специальный журнал «Индивидуального обучения на дому по состоянию здоровья» (если отсутствует техническая возможность вести учет занятий в электронном журнале), где фиксируются дата занятия, темы проведенных занятий, домашние задания, выставляются текущие и итоговые отметки.
19. Перевод учащихся, обучающихся на дому, в следующий класс производится по решению педагогического совета Школы по результатам промежуточной аттестации.
20. Контроль за своевременным проведением занятий на дому, за выполнением программ осуществляется заместителем директора по содержанию образования.

3. Права и обязанности

1. Права и обязанности работников Школы определяются Уставом МБОУ Заславская СОШ и настоящим Положением.

2. **Педагогические работники** имеют право:

- 3.2.1. на свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- 3.2.2. на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- 3.2.3. на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 3.2.4. на иные меры социальной поддержки, установленные законодательством Российской Федерации.

3. **Обучающиеся** имеют право:

- 3.3.1. на получение образования в пределах федеральных государственных

образовательных стандартов бесплатно;

3.3.2. на уважение человеческого достоинства, свободу информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.3.3. на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами Школы;

3.3.4. на объективную оценку знаний и умений.

4. **Родители** (законные представители) имеют право:

3.4.1. знакомиться с Уставом Школы, настоящим Положением, расписанием занятий, другими документами, регламентирующими организацию надомного обучения;

3.4.2. защищать законные права ребенка;

3.4.3. вносить предложения по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана Школы, аргументировав необходимость, с учётом способностей и интересов ребёнка;

3.4.4. обращаться для разрешения конфликтных ситуаций в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

3.4.5. получать методическую и консультативную помощь специалистов Школы в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения детей.

5. **Педагогические работники** обязаны:

3.5.1. **Учитель-предметник:**

3.5.1.1. знать специфику заболевания, особенности режима и организации надомного обучения, не допускать утомления ребенка;

3.5.1.2. выполнять рабочие программы с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и интересов обучающихся;

3.5.1.3. проводить занятия с обучающимся на дому строго по утвержденному расписанию, в случае болезни обучающегося учитель проводит пропущенные занятия в дополнительное время по согласованию с родителями (законными представителями);

3.5.1.4. систематически вести установленную документацию по надомному обучению, своевременно вносить в электронный журнал (при отсутствии технической возможности – в Журнал индивидуального обучения на дому) информацию о проведенных занятиях.

3.5.2. **Руководитель класса:**

3.5.2.1. поддерживать контакт с обучающимися и их родителями (законными представителями), собирать информацию об индивидуальных особенностях обучающихся, состоянии здоровья и впечатлениях о процессе обучения;

3.5.2.2. своевременно информировать администрацию Школы обо всех нарушениях в образовательном процессе с обучающимся на дому.

3.5.3. **Администрация Школы:**

3.5.3.1. своевременно вносить информацию об обучающихся на дому в электронный. бумажный журнал.

3.5.4. **Работник Школы, ответственный за организацию надомного обучения:**

3.5.4.1. разрабатывать локальные нормативные документы по организации образовательного процесса с обучающимися на дому;

3.5.4.2. обеспечивать своевременный подбор учителей, после предоставления необходимых документов родителями (законными представителями);

3.5.4.3. контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в течение 5 учебных недель (модуля)/ четверти.

3.5.4.4. контролировать своевременность проведения индивидуальных занятий на дому, ведение отчетности либо в электронном журнале, либо в журнале индивидуального обучения на дому по состоянию здоровья;

3.5.4.5. обеспечивать своевременную замену учителей;

3.5.4.6. своевременно информировать родителей (законных представителей) обо всех изменениях в образовательном процессе.

6. **Обучающийся** обязан:

3.6.1. соблюдать Устав Школы и другие локальные нормативные акты;

- 3.6.2. уважать честь и достоинство работников Школы;
- 3.6.3. соблюдать расписание индивидуальных занятий;
- 3.6.4. находиться в часы, отведенные для индивидуальных занятий дома;
- 3.6.5. выполнять требования учителей – предметников в период индивидуальных занятий.
- 7. **Родители** (законные представители) обязаны:
 - 3.7.1. выполнять настоящее Положение в части, касающейся их прав и обязанностей;
 - 3.7.2. ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;
 - 3.7.3. создавать необходимые условия для проведения индивидуальных занятий на дому, способствующих освоению ребенком знаний, включая организацию рабочего места и наличие необходимых учебных принадлежностей, соблюдать санитарные условия в месте проведения занятий;
 - 3.7.4. поддерживать интерес ребенка к Школе и образованию;
 - 3.7.5. своевременно, в течении дня, информировать администрацию Школы об отмене индивидуальных занятий по случаю болезни ребенка и возобновлении занятий;
 - 3.7.6. контролировать выполнение домашних заданий;
 - 3.7.7. в случае проведения занятий в помещении Школы несут ответственность за доставку обучающихся на занятия и обратно;
 - 3.7.8. посещать и приходить в Школу по вызову администрации для индивидуальных бесед.

Директору МБОУ Заславская
СОШ _____

ФИО родителя (законного представителя)
зарегистрированного по адресу:

проживающего по адресу:

Телефон:

e-mail:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать обучение на дому моего сына (моей дочери)

фамилия имя отчество ребенка

« ____ » _____ года рождения, обучающегося (ейся) _____ класса школы

по основной общеобразовательной программе

полное название образовательной программы

по состоянию здоровья в период с _____

указать период обучения в соответствии с медицинским заключением

Основание: заключение медицинской организации

полное наименование медицинской организации, выдавшей заключение

№ заключения медицинской организации

дата выдачи заключения медицинской организации

С Уставом, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, со Свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Заславская СОШ

« ____ » _____ 20 __ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ(ЕЙСЯ) « ____ » КЛАССА, НАХОДЯЩЕГОСЯ(ЕЙСЯ)
НА НАДОМНОМ ОБУЧЕНИИ**

(ФИО)

Предметы	Общее количество часов	Из них	
		Количество часов заочного/электронного обучения	Количество часов очного обучения (индивидуально)
Русский язык			
Литература			
Родной язык (русский язык)			
Иностранный язык (английский)			
Второй иностранный язык			
Алгебра			
Геометрия			
Информатика			
История			
Обществознание			
География			
Физика			
Химия			
Технология			
Биология			
ОБЖ			
Физкультура			
ИТОГО:			

С учебным планом ознакомлены и согласны:

« ____ » _____ 20 __ г.

(подпись)

(ФИО родителя (законного представителя))

« ____ » _____ 20 __ г.

(подпись)

(ФИО классного руководителя)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ Заславская СО

от «__» _____ 20__ г. №__

РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ

Ученика (цы) _____ класса _____

(ФИО обучающегося)

указать период обучения

адрес: код домофона:			ФИО родителя (законного представителя) телефон:			
День недели	№ урока	Время	Предмет	Форма занятия	Учитель	Примечание
Понедельник	1					
	2					
	3					
	4					
	5					
	6					
	7					

С расписанием учебных занятий ознакомлены и согласны:

«__» _____ 20__ г. (подпись) (ФИО родителя (законного представителя))

«__» _____ 20__ г. (подпись) (ФИО классного руководителя)